附件2

集中实践教学资料专项督查情况登记表

**学院名称：**

| **序号** | **督查**  **项目** | **督查内容** | **评价标准** | **存在问题** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 管理  文件 | 学校实习（实训）相关管理文件 | 有或无（校发各类文件） |  |
| 学院实习（实训）基地建设与管理办法（或相关规章制度） | 有或无； |  |
| 学院实习（实训）管理办法 | 有或无； |  |
| 2 | 实习  基地  建设  与  管理 | 实习基地情况汇总 | 各专业的实习基地数量汇总 |  |
| 校企共建协议与挂牌  情况 | 1.校企共建实习基地协议书（与基地汇总数量一致）  2.实习基地挂牌材料（与基地汇总数量一致）） |  |
| 基地年度工作计划与  工作总结 | 有或无 |  |
| 基地接收学生实习情况 | 1.本年度接受学生实习的基地统计；  2.各基地本年度接纳实习学生人数及实习天数（或周数） |  |
| 3 | 实习  （实训）过程  管理 | 各专业实习（实训）教学大纲 | 1.有或无；  2.大纲数量与人才培养方案规定课程数量一致。 |  |
| 学院年度集中实践教学计划汇总表及执行情况统计表 | 1.有或无；  2.集中实践是否严格按学院制定的计划执行。 |  |
| 学院学生自主分散实习情况汇总表及学生自主分散实习申请表 | 1.有或无；  2.汇总表人数与申请学生人数一致。 |  |
| 学院年度集中实践教学工作总结 | 有或无 |  |
| 实习（实训）工作计划 | 1.有或无；  2.实习内容与教学大纲相关要求一致。 |  |
| 实习（实训）指导书 | 有或无 |  |
| 指导教师安排 | 1.各实践教学课程指导教师安排表；  2.指导教师是否为相关专业教师。 |  |
| 学生实习安排 | 学生实习安排表 |  |
| 学生实习动员会相关  材料 | 与学生实习动员会有关的会议记录和相关的图片资料 |  |
| 学生实习日志 | 1.学生实习日志书写规范，内容具体；  2.学生实习日志数量与实习学生数量一致。 |  |
| 学生实习总结（或实习报告） | 1.学生实习总结（或实习报告）内容符合实习（实训）教学大纲要求；  2.学生实习总结（或实习报告）数量与实习学生数量一致；  3.教师批阅符合要求。 |  |
| 学生实习鉴定表  （针对毕业实习、教育学习） | 1.实习鉴定表填写规范，有实习单位意见与教师指导意见；  2.学生实习鉴定表与实习学生数量一致。 |  |
| 学生实习（实训）成绩评定结果 | 1.有实习成绩登记表；  2.实习成绩的评定按《湖南应用技术学院实习、实训、  社会实践教学管理条例》第十七条、十八条的规定。 |  |
| 实习指导教师手册 | 1.指导教师手册填写规范；  2.指导教师手册数量与指导教师人数一致。 |  |
| 实习工作总结 | 1.有或无；  2.实习工作总结内容相对完整，基本包含：实践教学计划执行情况、完成情况及主要收获、考核情况与成绩统计、存在的问题及建议等内容。 |  |

备注：（1）学生相关材料按课程、分班级准备。

（2）其它过程管理材料按专业、分课程准备。