

附件 1

湖南应用技术学院

本科生毕业设计（论文）中期检查工作总结

学院		专业		学生数	
检查方式					
检查时间					
一、主要内容					
（一）毕业设计（论文）中期检查工作组织情况（含检查时间、检查方式、检查学生名单、检查组成员等） （图文形式）					
（二）毕业设计（论文）选题、开题情况					
（三）指导教师指导毕业设计（论文）工作情况					
（四）学生毕业设计（论文）进度情况					
二、存在问题					
三、改进措施					

附件 3

湖南应用技术学院毕业设计（论文）中期检查评价表 （专家用表）

姓名		班级		指导老师	
论文题目					
检查项目	内涵说明	存在问题			
选题、审题表	<ol style="list-style-type: none"> 1. 选题符合专业特性，题目大小、难易程度适当； 2. 选题题目原则上不超过 20 个字； 3. 选题重复率（对比上一年选题）； 4. 选题雷同率（同一专业内比较）； 5. 表中各项内容填写完善； 6. 课题简介与设计（论文）要求部分格式规范（内容部分宋体五号，单倍行距，首行缩进 2 字符）； 7. 审核签字规范（由教研室主任签字）。 				
任务书	<ol style="list-style-type: none"> 1. 任务书中各项内容填写齐全； 2. 任务内容紧扣选题，并包含开题报告及毕业论文撰写； 3. 目的部分充分体现教学成效（如综合运用知识解决实践中的具体问题）； 4. 基本要求部分充实、明确； 5. 代表性文献不低于 10 篇，其中外文文献至少 1 篇，期刊文献不少于 6 篇（文献时间不宜过旧，期刊论文要求近十年以内，应有专著）； 6. 任务书中所列进度计划合理； 7. 格式规范（内容部分宋体小四号，行间距 1.5 倍；段落首行缩进 2 字符，不设段间距）； 8. 审核签字规范（包含指导教师与教研室主任签字），签字时间顺序合理。 				
开题报告书	<ol style="list-style-type: none"> 1. 选题目的明确； 2. 面向所在专业领域学术问题或行业社会实际问题，有一定的理论或实用价值； 3. 查阅资料充分，文献综述内容紧扣主题； 4. 研究思路清晰，方案可行； 5. 时间进度安排合理； 6. 教师意见中肯，并给出是否同意开题意见； 7. 文本格式规范（内容小四号宋体，1.5 倍行距，首行缩进 2 字符，无段落间距，主要参考资料部分用 5 号宋体，按规范著录格式书写）； 8. 审核签字规范，签字时间顺序合理。 				
中期检查报告	<ol style="list-style-type: none"> 1. 表格内容填写具体； 2. 指导老师评价中肯，签字规范。 				
				检查人	