

湖南应用技术学院

湖应质评发〔2021〕9号

2021-2022 学年第一学期期初教师教学文档抽查

情况通报

各二级学院：

为加强对教师教学行为的监测，落实教学常规管理，切实提高我校教师业务能力，根据《关于开展 2021-2022 年度教师教学文档检查的通知》（质评发〔2021〕7 号）要求，10 月 28 日质量监控与评估中心组织教学督导专家对各教师教案、教学手册进行检查，现将检查结果通报如下：

一、整体情况

本次教学文档检查共抽调教师教案与教学手册 81 份，涵盖了在校三年以上教师、兼职教师和新进教师三个层级。从检查情况来看，所抽调的教师教案和教学手册整体情况良好，部分教师认真负责，教案的编写和教学手册填写基本符合要求。

二、存在问题

1. 个别教师未书写教案，仅用 PPT 打印稿代替；
 2. 部分教师教案内容、学时安排与教学大纲不一致；
-

3. 部分教师未按时完成教案的编写，教案内容与“教学内容安排与学时分配表”安排教学进度不一致；

4. 部分教案中无教学学时数安排；

5. 部分教师的教案内容过于简单，教学重点与难点不明确；教学环节不够齐全，缺少教学小结和教学反思；部分教师教学反思书写过于简单，力度不够，欠挖掘课堂教学的成功与不足；

6. 部分教师教案排版格式不规范；

7. 部分教师教学手册填写不完整或不规范；无考勤记录与作业登记。

以上具体问题见附件

三、几点建议

1. 任课教师应严格按照教务处制定的基本规范书写教案和填写教学手册，确保教案书写和教学手册填写内容完整、形式规范；严禁无教案上课。

2. 各二级学院要进一步重视教师的备课环节，加强培训和指导，针对教案检查中存在的问题督促教师进行整改，帮助教师提高教案质量。

