

附件 1

湖南应用技术学院

_____-_____-学年第__学期教师教学质量测评督导专家评价表

学院：

专家：

检查项目	测评内容	测评观测点及要求	分值	得分	存在问题
教案 (40分)	教案撰写规范	1.教案封面、扉页各项内容填写正确、规范，包含：课程名称、使用教材及其出版社、授课专业和班级、计划学时、授课教师、授课时间、主要参考文献等； 2.教案进度表填写符合教案撰写要求（一般以每堂课2课时为单位填写（术课类课程除外）；授课内容、课时安排与教学大纲一致。“授课内容”要填写主要授课知识点，不能只填写章节名称。内容填写完整；作业布置符合教学相关要求。） 3.教学基本要素包括教学内容、教学目的、教学重点、教学难点、教学方法和手段、教学过程、教学小结和适量的作业布置等要素齐全完整； 4.教案整体工整、规范美观、图式清晰。	8		
	教学目标	1.教学目标明确，符合人才培养方案和课程教学大纲的目标与要求； 2.注重创意创新能力培养，反映知识、能力、素质的要求。	3		
	教学设计 (照搬他人记0分)	1.教学过程设计完整、合理、科学，包含：新课导入、新知识讲授、单元小结、作业布置； 2.教学方法设计得当、灵活多样，注重启发性，教学手段科学、合理，运用信息化教学手段； 3.结合教学内容挖掘课程思政元素，并推荐必要的参考书目； 4.各教学环节安排得当，时间分配合理科学； 5.有学生参与教学环节的设计； 6.作业题设计紧扣授课内容，科学、合理、应用性较强。	20		
	教学内容	1.教学内容、单元学时分配、学生作业等符合教学大纲要求； 2.课程内容注重紧密联系生产生活实际、学科发展前沿和最新研究动态与成果。	6		
	教学小结	教学小结撰写认真、客观，有对教学效果进行总结、分析，有教学经验或改进措施。	3		

检查项目	测评内容	测评观测点及要求	分值	得分	存在问题
教学手册 (30分)	教学进度表	基本信息填写完整规范	1		
		一般以每堂课2课时为单位填写(术课类课程除外)。	3		
		教学内容与教学大纲保持一致	3		
		作业数满足8-10学时布置一次作业的基本要求	2		
		室、院(部)签字完整规范	1		
	平时成绩登记	平时成绩构成项目及权重与教学大纲保持一致	6		
		平时成绩登记次数与教学进度中安排一致	5		
		项目分数与已批作业或实验报告等成绩一致	5		
	考勤登记	有以“正”号记录的考勤登记	4		
听课记录本 (10分)	听课记载	基本信息填写完整规范	1		
		1.有主要讲授内容记录 2.有评述	1		
		评价涵盖教学内容、方法、态度、效果等方面,并指出不足或建议	2		
		有评分	1		
	听课次数	从教不足1年的教师≥10节/期 助教≥10节/期 讲师≥6节/期 副高≥4节/期 正高≥4节/期 院(部)主要负责人≥8节/期 院(部)其他领导≥8节/期 教研室主任≥8节/期 附注:每少听一节扣1分,扣完为止	5		
作业、实验报告 (20分)	作业、实验报告布置	1.每8-10学时至少布置一次作业,作业次数与作业量符合要求; 2.每个实验项目完成后必须要求学生撰写实验报告。	5		
	作业、实验报告批阅	1.及时、认真、规范批改实验报告,批改率100%; 2.任教2个班级以内的,作业应全批全改;任教3-4个班的应批改1/2,任教超过4个班的应批改1/3。 3.作业、实验报告评分要公正、合理,要有依据。要有批阅人签名、批阅日期。	15		

附件 2

湖南应用技术学院教师教学质量测评成绩汇总表

学院（部）： _____

教研室： _____

学年度： 2024 至 2024 学年 第 二 学期

序号	姓名	性别	学历	职称	教师类型	课程名称	教案	教学手册	作业	听课	总分	备注
1												
2												
3												
4												
5												
6												

注：

1. 评价资料：本学期教师教案、教学手册、作业、听课。
2. 评价时间：2024年7月1日—7月10日。
3. 等级评定：优秀（90分及以上），良好（80~89分），中等（70~79分），合格（60~69分），不合格（59分及以下）。
4. 评价范围：全体任课老师（含双肩挑人员、兼职教师）。
5. 教师类型：专任教师、外聘教师、兼职教师、外教等。其中兼职教师含“双肩挑”人员等。
6. 教学单位包括：信息工程学院、经济管理学院、农林科技学院、机电工程学院、设计艺术学院、外国语学院、文化传媒学院、马克思主义学院、体育与健康教学研究部、创新创业就业学院、大学生心理健康教研室。
7. 请各学院（部）认真检查核对本院教师测评名单（务必与教务系统中信息保持一致），切勿遗漏，若有遗漏，后果自负，质量监控与评估中心概不负责。

附件 3

2024 - 2024 学年第二学期教师教学质量评价
同行评价（含院领导）汇总表

序号	姓名	同行 评分	院领导 评分	综合 评分	序号	姓名	同行 评分	院领导 评分	综合 评分
1					31				
2					32				
3					33				
4					34				
5					35				
6					36				
7					37				
8					38				
9					39				
10					40				
11					41				
12					42				
13					43				
14					44				
15					45				
16					46				
17					47				
18					48				
19					49				
20					50				
21					51				
22					52				
23					53				
24					54				
25					55				
26					56				
27					57				
28					58				
29					59				
30					60				

注：同行评价结果需在学院公示 3 天，无误后交质量监控与评估中心。

单位（签字盖章）：

年 月 日