

湖南应用技术学院督导工作简报

2025 年第 1 期（总第 31 期）

质量监控与评估中心主办

2025 年 4 月 10 日

【本期要目】

- ✧ 2024-2025 学年第二学期教学督导工作计划
- ✧ 校领导带队开展新学期第一堂课教学检查
- ✧ 2024—2025 年第一学期教师教学质量测评
- ✧ 教学督导日常教学巡视及听评课情况分析（2-3 月）
- ✧ 学生教学信息员反馈信息情况（2-3 月）
- ✧ 教学督导动态
- ✧ 国家与湖南教育工作会议精神及两会教育政策聚焦

2024–2025 学年第二学期教学督导工作计划

为进一步贯彻新时代教育评价改革要求，坚守立德树人根本任务，围绕学校教学中心工作，发挥教学监督、指导、评价与服务功能，实现教学过程督导与教学管理督导的有机结合，重点环节与专项需求的精准对接，问题反馈与持续改进的良性循环，确保教学督导工作实效，推动良好教风和学风的形成，助力学校内涵式发展，特制定本学期工作计划。

一、工作目标

不断加强督导自身建设，全面深入课堂教学、实践教学、实验教学环节，发挥好督、评、导、帮的作用，促进教师教学能力和专业素养的提升，完善校、院两级教学质量保障体系，提升教学管理的规范化、科学化水平。

二、主要工作内容

（一）强化全程教学督导，确保教学秩序规范有序

1. 优化听评课机制

(1) 专兼职督导集中听评课，结合随机听课与重点听课，重点关注拟申优课堂、新开课、开新课、评价靠后、评价反常、一流课程、非独实验课程等，全年基本实现教师听课全覆盖。

(2) 聚焦教师教学态度与职业素养、教学内容的科学性与前沿性、教学方法的多样性与有效性、教学目标的达成度、课程思政的育人效能、学生学习效果等方面，通过即时反馈、专题反馈、宣传推介

等方式促进教学改进。

(3) 坚持引导与推介重于督促与评价，注重发现教师教学亮点，推广优秀教学经验和方法，提升教师教学能力和专业素养。

2. 加强教学常规检查与日常巡视

(1) 会同教务处开展期初、期中、期末教学检查，重点关注毕业设计（论文）答辩、课程考核等关键环节，确保教学工作规范有序。

(2) 落实每周至少2次的日常教学巡视制度，重点督查教学秩序、教师课堂教学情况、学生出勤及课堂纪律等，及时发现并解决教学过程中出现的问题。

（二）开展专项检查行动，助力教学管理质量提升

(1) 组织期末试卷专项检查。

(2) 对2025届毕业设计（论文）的质量和格式规范进行全面验收，重点关注选题的科学性、研究的创新性、格式的规范性以及指导教师的指导质量。

(3) 开展集中实践教学课程建设年专项督导，深入实验（实训）课程、校外实习、课程设计等环节，核实实践教学计划执行情况，监督实践教学过程。

（三）开展教学工作评价，确保教学质量稳步提升

学期末，对本学期所承担教学任务的全体任课教师开展教师教学质量评价，为教师职称晋升、绩效考核、评优评先等工作提供重要依据。

（四）加强信息交流反馈，驱动教育教学持续改进

1. 落实每两周一次的专职督导工作会议，及时总结工作经验，提出建设性意见，确保督导工作持续改进。专职教学督导于每月末提交月度工作小结至教学质量监测科。

2. 定期（期初、期中、期末）开展教学督导委员会工作交流研讨会，分享典型经验和突出问题，共同研讨解决方案。

3. 深入基层教学组织，了解师生对教师教学质量评价和对学院教学管理工作的意见，本学期参与一次学院组织的教师座谈会和学生座谈会。

4. 加强校院两级督导交流协作，确保每月与所对接二级学院督导组成员进行有效沟通与交流。针对专项检查中所发现的问题，需及时通过反馈会、教研活动等多种形式进行反馈与讨论。

5. 制作并发布 4 期教学督导工作简报，及时总结和宣传督导工作的成果和经验。

（五）充分发挥督导职能，助力其他工作提质增效

配合教务处、质量监控与评估中心等部门完成教学检查、教研/科研申报、评审和验收等工作，形成教学质量保障的合力。

三、工作要求

1. 教学督导专家应严格按照《教学督导工作实施细则》开展工作，落实好本学期各项工作任务，切实参照 2024-2025 学年第二学期教学督导工作进度安排开展工作（附件 1）。

2. 教学督导需全面深入地挖掘优质课堂教学典型案例，及时在



督导简报中宣传推广，同时敏锐发现课堂教学中的问题并记录，以便后续跟进与改进。

3. 教学督导要切实做好教风、学风督查，积极参与集中巡视活动，填写巡视记录表（附件2、附件3）于当周上交，巡视出勤数据及突出问题由质量监控与评估中心反馈至相关部门处理。

4. 教学督导在完成专项教学检查后，应及时以书面形式向质量监控与评估中心反馈检查结果（附件4），提出工作改进意见和建议。

5. 教学督导应参照联系学院安排表（附件5），加强与各教学院（部）的联系，指导其构建和完善督導體系及运行机制，提升教学质量保障和服务水平。

- 附件：1. 2024-2025 学年第二学期教学督导工作进度安排
2. 2024-2025 学年第二学期教学督导日常教学巡视分组安排表
3. 2024-2025 学年第二学期教学督导日常教学巡视记录表
4. 2024-2025 学年第二学期教学督导专项检查反馈表
5. 2024-2025 学年第二学期教学督导对接学院安排表
(略)



校领导带队开展新学期第一堂课教学检查

2025 年 2 月 19 日上午，学校党委书记、督导专员乔臣，校长李旋旗等校领导带队分组对本学期开学第一堂课进行了全面检查，教务处全体成员、学校督导参与检查。

本次检查共分为六个检查小组，分别对东、西校区共 21 栋教学楼的 165 间教室进行了检查。重点检查了教学设施设备、师生到课、教学任务安排与落实、环境卫生等方面的情况。

检查发现，各学院对开学准备工作高度重视。主要领导亲自抓，责任管理人员具体做，及时发现并处理问题；任课教师能准时到岗，教学准备较为充分，教学秩序井然；学生精神饱满，到课率较高。

校领导强调，教学质量是学校发展的生命线，必须常抓不懈，并要求各学院要进一步强化教学管理，进一步提升教学质量，希望全体师生能够以更加饱满的热情和积极的态度投入到新学期的学习和工作中去。



2024—2025年第一学期教师教学质量测评

2月26日至28日，质量监控与评估中心组织全体教学督导专家，对2024—2025年第一学期承担全日制普通本、专科理论教学和实践教学任务的教师，开展了为期三天的教学质量测评工作。

本次测评工作以“规范教学行为、提升教学质量”为目标，重点围绕教师的教案、教学手册、作业布置与批改、实验报告批阅等教学文档资料进行了全面检查。测评过程中，专家们严格依据《教师教学质量评价实施细则》，秉持客观公正、严谨细致的原则，进行了细致考核评价。

通过本次测评，不仅全面掌握了教师的教学现状，还针对发现的问题提出了建设性的改进建议。测评结果将为教师进一步规范教学行为、优化教学方法、提升教学水平提供重要参考，同时也为学校持续改进教学质量保障体系、深化教育教学改革提供了有力支撑。

附件：教学督导专家专项检查工作实景





教学督导听评课及日常教学巡视情况分析（2-3月）

2-3月，教学督导专家共听评课272节，涵盖学校10个教学单位的206名专兼职教师（自有教师165人，外聘教师41人）及149门课程。同期开展了7次日常教学巡视，覆盖7个教学学院的168个课堂，学生平均到课率93.77%，教学运行总体平稳。具体情况如下：

一、听评课情况

2-3月听评课课堂被评为“优秀”等次的71节，占比26.10%；“良好”等次183节，占比67.28%；“中等”等次17节，占比6.25%；“合格”等次1节，占比0.37%；无“不合格”等次课堂。

整体而言，2-3月课堂教学质量仍处于较高水平，优良率为93.38%。但“优秀”等次课堂的占比与2024年12月（占比33.65%）相比，有明显下滑，且出现了个别“合格”等次课堂。可能原因有：

1. 评价趋于更严格，加之刚开学，主要在听新进教师及学生测评靠后的教师课堂；
2. 新课程、新进教师或教学改革可能带来短期适应性问题；
3. 不同月份听课节数或课程类型不同（如12月多为复习课，2-3月多为新课）。

课堂教学评价分结构情况（2-3月）见表1-1、图1-1，各教学单位课堂质量评价等级情况见表1-2，教学督导专家根据自身的工作安排开展的听评课比例分布见图1-2，教学督导专家听评课评价等次情况（2-3月）见附表1。

表 1-1:

课堂教学评价分结构情况 (2-3 月)

序号	分数段	等级	节数	结构比	备注
1	90-100	优秀	71	26.10%	
2	80-89	良好	183	67.28%	
3	70-79	中等	17	6.25%	
4	60-69	合格	1	0.37%	
5	0-59	不合格			
合计			272	100%	

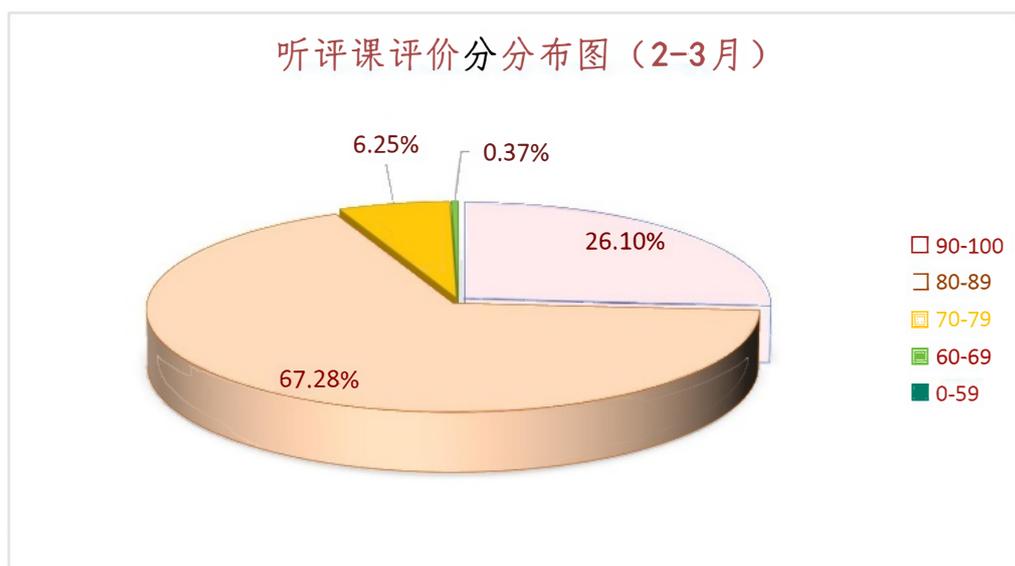


图 1-1 教师课堂教学质量评价分布图 (2-3 月)

表 1-2: 各教学单位课堂质量评价等级情况 (2-3 月)

单位: 节

教学学院	课堂	教师(人)	课程(门)	优秀	占比	良好	占比	中等及以下	占比
信息工程学院	17	17	15	3	17.65%	14	82.35%		
农林科技学院	63	34	30	16	25.40%	43	68.25%	4	6.35%

教学学院	课堂	教师(人)	课程(门)	优秀	占比	良好	占比	中等及以下	占比
机电工程学院	67	45	36	24	35.82%	39	58.21%	4	5.97%
设计艺术学院	12	12	12	2	16.67%	10	83.33%		
经济管理学院	27	21	16	6	22.22%	17	62.97%	4	14.81%
外国语学院	29	28	15	3	10.34%	22	75.87%	4	13.79%
文化传媒学院	24	23	18	9	37.50%	15	62.50%		
马克思主义学院	24	12	4	5	20.83%	17	70.84%	2	8.33%
创新创业就业学院	4	4	3	2	50.00%	2	50.00%		
心理健康中心	5	5	1	1	20.00%	4	80.00%		
小计	272	196	149	71	26.10%	183	67.28%	18	6.62%

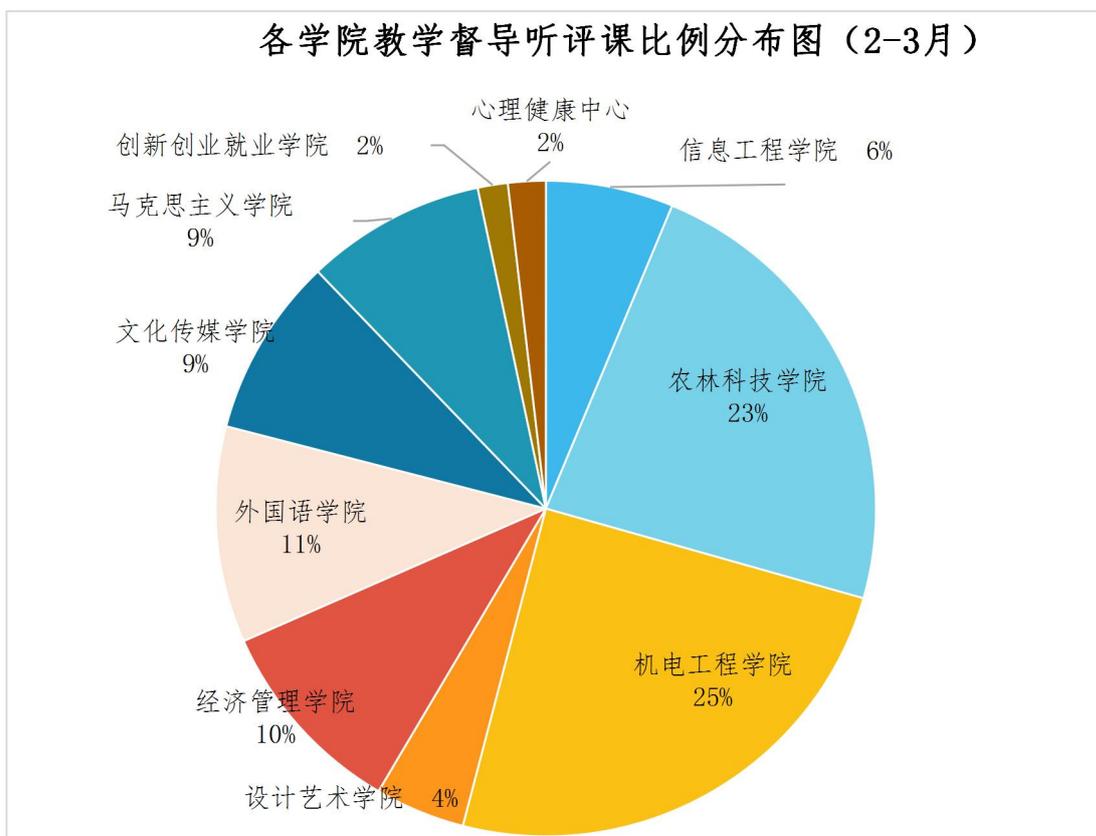


图 1-2 各学院教学督导听评课比例分布图（2-3月）

二、日常课堂教学巡视情况

1. 基本数据与整体趋势

2-3月开展7次日常教学巡视，覆盖7个教学院的168个课堂，学生平均到课率93.77%，较上学期12月（94.51%）下降约0.74%。整体仍处于90%以上的良好区间，教学秩序总体稳定。

2. 教学督导反馈

所巡视的课堂均能正点上课，教学规范（含板书、课件），课堂纪律及教室环境卫生良好。

3. 重点关注问题

7个班级到课率低于80%，其中信息工程学院3个（占比42.8%）、经济管理学院2个，机电工程学院、外国语学院各1个，需针对性督导。

2-3月各学院课堂平均到课率情况如图2-1所示，问题较为突出的课堂情况见附表2。



图 2-1 各学院教师课堂教学督导巡课平均到课率（2-3月）



三、日常课堂教学情况

根据教学督导专家的听评课情况反馈，节选了部分教师的课堂教学情况，课堂教学得分较高或较低的 10 位教师。评价及建议如下表所示。

表 3-1 评价得分较高 10 位教师的课堂教学评价及建议

教师单位	授课班级	授课课程	评价及建议
农林科技学院	水产 [23101-2 3102]班	动物遗传学 实验	教学情况： 讲解清楚、要求严格、管理规范。 建议： 1. 板书标出作业内容，如：实验报告一；2. 板书加入注意事项或思考题。
外国语学院	英语 24102 班	英语演讲与 辩论（一）	教学情况： 教学准备充分、资料齐全；教学方法得当、思路清晰；第一次课导读课型特征突出，学生对课程有整体了解，推荐学习资料针对性强；师生互动多，课堂氛围好；PPT 清晰，重点突出。 建议： 注意规避个别单词存在加音现象；尽可能使用英语进行教学
机电工程学院	机制 22103 班	数控技术	教学情况： 对本课程内容和考核方式作说明，使学生对整体内容有初步认识，课堂整体氛围较好，学习状态佳。 建议： 课件字号调大一点，利用遥控笔控制翻页。
机电工程学院	机制 24102 班	大学物理 （一）	教学情况： 备课充分，尊重学生，授课精神饱满；语言规范，讲解流畅，板书工整，富有感染力；案例贴近生活，问题设计巧妙，注重举一反三；知识讲解透彻，逻辑清晰，信息量大；学生参与度高，师生互动良好，课堂吸引力强。
机电工程学院	汽车 24201 班	大学物理	教学情况： 1. 对课程教学主要内容、作业要求、成绩分布等进行说明，使学生对课程总体要求有个初步认识；2. 结合生活实际举例，科普从微观到宏观知识，吸引人。 建议： 板书再斟酌，互动再加强。
外国语学院	汉语言文学 24101 班	大学英语 （二）	教学情况： 教学准备充分，教案规范，PPT 制作精美；使用智慧树平台进行教学，信息化手段使用良好；教态自如，语言流畅，富有激情与感染力；教学环节完整，设计科学；问答法、任务型教学法使用较好；教学内容娴熟，逻辑性强；PPT 与板书相结合，重点突出；思政元素融入较自然。 建议： 练好粉笔字（板书欠工整）；注意 PPT 上文本框等细节；把握好教学节奏（偏快）。
文化传媒学院	汉语言文学 22104 班	古代汉语 （二）	教学情况： 1. 以问题为导向，启发学生思维；2. 教学方式合理，课前播放庄子相关文章，课中采用自学、朗读等方法，启发学生学习；3. 语言表达准确，语气有起伏；4. 课程思政融入恰当，课件自己制作，页面精美，配图和课文内容相关；5. 善于对教学进行思考，探讨古代汉语与 Deep Seek 的结合以及课程的发展。



教师单位	授课班级	授课课程	评价及建议
经济管理学院	财管 22101 班	财务报表与 大数据智能 财务分析	<p>教学情况: 教师准备充分, 内容娴熟, 表述准确, 讲解流畅, 思路清楚, 条理清晰, 案例选择得当, 特别选用毕业论文中财务报表分析中的典型案例, 引导学生学会分析问题, 解决问题和恰当的表达结果; 互动多, 问题设计得当, 启发学生, 掌握所讲知识点; PPT 质量较高, 图文表并茂, 内容简洁, 条理清晰, 板书有布局且工整。</p> <p>建议: 1. 互动时, 尽量考虑座位的不同位置, 不仅只与前排的互动, 还有和其他位置互动, 提高整个教室学生的活跃度; 讲课时也应走下讲台, 边讲边巡视互动。2. PPT 部分页面的字体调大些更清楚。</p>
马克思主义 学院	商英 24103 班	中国近现代 史纲要	<p>教学情况: 备课充分, 教材标注详实, 手册填写规范; 教师普通话标准, 讲解流畅, 板书工整美观, 富有激情; 问题设计启发性强, 课堂交流融洽, 信息化手段运用得当; 知识娴熟, 重点突出, 难点分析清晰; 到课率高, 专注力强, 参与积极, 教学成效良好。</p>
农林科技学院	林学 23102 班	植物生理学	<p>教学情况: 实验原理, 操作步骤讲解透彻。</p> <p>建议: 1. 板书字体较小, 字数适当减少。 2. 讲解实验中应讲注意事项。</p>

表 3-2 评价得分较低 10 位教师的课堂教学评价及建议

教师单位	授课班级	授课课程	评价及建议
机电工程学院	机器人 22102 班	人工智能原 理及应用	<p>教学情况: 1. 普通话标准, 教学内容熟悉, 表达较准确, 但上课缺少激情和感染力; 2. 缺少教学互动, 课件内容太多, 没有重点;</p> <p>建议: 1. 提前至少十分钟进入教室做教学准备, 上课面朝学生, 有交流、有互动, 提高学生学习兴趣; 2. 加入“课程思政”元素。</p>
农林科技学院	园艺 [22101-2 2102]班	园艺植物生 物技术	<p>教学情况: 教态较好, 语言流畅, 课堂讲授内容有准备。</p> <p>建议: 1. 讲课有激情, 不能盯着屏幕, 内容要熟练, 多与学生沟通交流; 2. PPT 色调、对比度需改进; 3. 课前和课中需对学生进行管理, 如: 迟到、低头、玩手机; 4. 讲授内容要突出重点, 要引导学生进行思考, 提高学生到课率、参与度; 5. 多磨课, 多听教龄长且上课水平高的教师的课, 提升授课能力和授课水平。</p>
经济管理学院	财管 23201 班	市场营销学	<p>教学情况: 教师遵守课堂教学规则, 尊重学生, 讲课有热情; 板书工整, 布局合理; PPT 上有的字体过小。</p> <p>建议: PPT 字体调大点, 增加教学信息量, 课堂举例进一步规范。</p>



教师单位	授课班级	授课课程	评价及建议
机电工程学院	机制 23202班	数控机床 维修	<p>教学情况: 提前9分钟到教室,教学准备充分,备课认真,有纸质教案,但没有扉页,没有教学进度,教学手册未填写。普通话较标准,声音洪亮,板书多工整,讲课过程中能在教室里走动,有提问,有互动。教学内容较熟练,分析讲解有的概念不是很清楚,有的问题不仅没有讲清楚还误导学生。</p> <p>不足: 教学内容不够熟练,概念不清楚讲解不透彻。</p>
机电工程学院	机电 24102班	大学物理实 验(一)	<p>教学情况: 误差理论课是理工科学生对待测量的测量记录、运算、得出结论,并对结论进行讨论分析唯一的理论课,因此,对理工科学生来讲是非常重要的课,但这次理论课重点把握不准,难点没有讲透,</p> <p>建议: 多听同一门课老师的课,尤其是老教师的课,在把握重点、讲透难点方面下功夫。</p>
农林科技学院	园艺 22102班	都市园艺	<p>教学情况: 1.能完成本节课的教学。2.有课件、有板书、所带资料齐全。3.课堂纪律较好。</p> <p>建议: 1.注重教学内容的熟悉、了解课程的重点难点; 2.课件需改进、序号要统一; 3.上课需提前10分钟到课堂。</p>
经济管理学院	财管 22104班	资本运营 管理	<p>教学情况: 对教学内容熟悉,讲解流畅,有一定的课堂互动。建议合理分配时间,保证教学环节的完整性,突出教学重点,教学内容和逻辑性,层次性,加强思政内容的设计。</p>
农林科技学院	园艺 22102班	园艺植物病 虫害防治 (二)	<p>教学情况: 上课过于紧张,站在讲台上两边晃;PPT太简单,标题序号比较混乱;与学生很少交流。</p> <p>建议: 1.上课前应充分准备,熟悉内容; 2.PPT需改进完善,如背景、序号、版面布局设计、字体、字号与标题等; 3.多听其他老师讲课,改进讲课方法和手段; 4.不照本宣科,需突出重点。</p>
马克思主义 学院	物联 [24101-241 02]班	中国近现代 史纲要	<p>教学情况: 备课认真有手写教案、教材、多媒体课件;普通话标准,语言表达准确,讲解流畅,板书工整;教学素材选择与组织,重点不够突出,学生到课率一般,上课注意力不是很集中,瞌睡、玩手机的人不少,学习状态一般。</p> <p>不足: 1.课堂管理不到位; 2.课堂内容讲述生硬。</p> <p>建议: 加强课堂管理能力的提高;加强教学内容的提炼,要从讲好历史故事方面下功夫。</p>
外国语学院	环境 23103 班	大学英语 (四)	<p>教学情况: 教学准备较充分,教学资料齐全;讲解细致,提醒学生做准备。</p> <p>建议: 1.进一步提升专业基本功,克服加音、错音、错句等现象;增加师生互动环节,调动学生的积极性,让学生多参与; 2.进一步优化PPT及板书设计;加强课堂管理,前面不要空座,适当下讲台授课,有个别学生玩手机;注意各教学环节的时间安排。</p>



附表 1

教学督导专家听评课评价等次情况（2-3月）

序号	被听课教师所在单位	小计	被听课教师					评价情况				优秀等次 (名单)	良好等次 (名单)	中等等次 (名单)	合格等次 (名单)	
			职称情况													
			教授 其他 正高	副教授 其他 副高	讲师 其他 中级	助教	未 评 级	优 秀	良 好	中 等	合 格					
1	信息工程学院	17		8	2	1	6	3	14				周碧静 李军 周润苗	姚林 唐仙 罗勇 邓兴财 唐良荣 杨芬 刘瑶 李平赵昊鑫 李星颖 李嘉鑫 刘纯洋 彭诗逸 谭林立		
	农林科技学院	63		4	8		51	16	43	4			李唐(2) 郑思纯 胡伶(2) 王璇 刘菁桦(2) 帅佳琪 祝敏(2) 田学辉 杨浩然 李凤娟 张孟可(2)	刘丹 王韬(2) 王安 安雪仙 甘惠婷 胡伶 郑思纯(2) 曾一霄(3) 赵星雅 帅佳琪 杨姐 岳慧欣 张杨思慧(3) 李星(2) 丁邦效(2) 安雪仙(2) 王亮灯 周勇(3) 张亮华(2) 赵芳兄 杨福忠 周友秀 彭其林 吴国龙(2) 王璇 张孟可 邓斯颖 周霞(2) 熊亚	周霞 王安 杨姐 王亮灯	
2	机电工程学院	67	15	15	11		26	24	39	3	1		杨如曙 罗颂荣(2) 陈志刚(2) 谢义(2) 盛忠志 郭奕文 路涛 张柱银 高自成 唐京武 胡珍珍 徐政坤 夏卿坤 李玲芳 杨小高 张玉湘萌 任丰兰 周凌 黄文豪 刘建平 王文虎	黄建春 罗颂荣 陈日新 方建成(2) 张柱银 盛忠志(2) 钟乐(2) 文伟 沈志文(3) 李臣 潘湘高(2) 唐琪(2) 钱聪 沈付喜 刘涛(2) 蓝明亮 邹汉斌 余红云 夏卿坤 甘为(2) 刘望军 李佩琪 杨小高 张玉湘萌(2) 刘琳 陈泓伊(2) 刘远韬 穆元好	甘为 周旭 肖白军	钟乐
3	设计艺术学院	12		1	3		8	2	10				陈林 聂亚立	陈思思 张瀚尹 彭艺 廖思静 张思文 罗鹏 赖曼妮 唐景苗 陈小娇 邹薇		



教学督导工作简报

2025年第1期
总第31期

序号	被听课教师所在单位	小计	被听课教师					评价情况				优秀等次 (名单)	良好等次 (名单)	中等等次 (名单)	合格等次 (名单)
			职称情况					评价情况							
			教授 其他 正高	副教授 其他 副高	讲师 其他 中级	助教	未 评 级	优 秀	良 好	中 等	合 格				
4	经济管理 学院	27	4	5	9		9	6	17	4		王芳 张献清 周晴 雷明全 肖建武 曾庆龙	龚胜华 张海燕(2) 谭婷 李陵山 冯言璐(2) 雷明全 肖建武 杜茜 姚金武 甘宇文 何琪 双顺 王薇 李璇 张维智	龚胜华 姚金武 肖竹君 赵婷	
5	外国语 学院	29		3	12		14	3	22	4		吕蓓 黄鑫琪 付孝玲	刘雅婷 钟琼 陈虹帆(2) 祝美梅 尹江 高晖 张馨文 周凤凯 肖文林 刘波 刘仲岳 李翀 刘淑芳 袁文明 熊子妙 田喜娥 陈曦 童冰 黄小圆 张丹 贺子敏	陈梅 粟元霞 康洁琼 刘江利	
6	文化传媒 学院	24	1	4	7		12	9	15			夏子科 马连菊 宋乐秀 尚子轩 赵芸琳 许辉妮 龙潇 夏胜兰 周欢	董冰倩 袁卢安娅 杜婉仪 姚蓉 王鹃 周欢 郭菲菲 向炆谦 张志成 周睿 李灿 程姗姗 郭菲 刘一枝 黄梦妮		
7	马克思主 义学院	24	1	4	5		14	5	17	2		姚顺东 傅明华(2) 刘金娥 曾立荣	黄正湘 唐幸玲(2) 李琴佳(3) 曾菲 陈媛 陈媛 傅明华 曾立荣 齐向莉 刘平凡 苗苗 王惠婷 李竟瑜 金明灿		
8	创新创业 就业学院	4			1		3	2	2			文瑶 黄雅帆	曾聪 尹攀	蒋卓峻 周眉雨	
9	心理健康 教育中心	5			2		3	1	4			韩璀璨	陈天留 谢梅芬 崔孜毓 邹柳城		



附表 2:

教学督导日常教学巡视问题较为突出的课堂一览表（2-3月）

日期	周次	节次	教室	专业班级	课程名称	应到	实到	到课率	教师上课精神面貌、课堂组织情况和学生学习纪律
2025. 3. 24	第 6 周 (周一)	5 节	西 42D 栋 204	机电[22103 -22104]班	机械创新设计	32	21	65.63%	缺课 9 人, 7 人看手机, 前排全空, 教师没有管控课堂。
2025. 3. 20	第 5 周 (周四)	1-2 节	东 19 栋 301	酒管 22101 班	商务谈判	38	27	71.05%	无板书, 老师状态良好。3 人玩手机。
2025. 3. 19	第 5 周 (周二)	1-2 节	西 21 栋 305	机器人[23101 -23102]班	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	84	60	71.43%	缺课 24 人。1、无板书。2、教态较好。3、大部分学生玩手机。
2025. 3. 13	第 4 周 (周四)	1-2 节	西 23A 栋 204	计应 23201 班	二维动画	51	37	72.55%	巡查时, 缺课 14 人, 手机未集中管理。
2025. 3. 4	第 3 周 (周二)	1-2 节	西 25A 栋 203	商英 24102 班	综合商务英语 (二)	36	27	75.00%	缺课 9 人, 教师按时到岗。
2025. 3. 13	第 4 周 (周四)	1-2 节	西 23A 栋 501	计应 24203 班	数据库原理与应用	40	30	75.00%	巡查时, 缺课 10 人, 整体情况较好。
2025. 3. 20	第 5 周 (周四)	1-2 节	东 41 栋 209	行管 23101 班	大学英语 (四)	43	34	79.07%	缺课 9 人。有板书, 教师教态好, 课堂纪律较好。
2025. 3. 13	第 4 周 (周四)	1-2 节	西 23A 栋 604	计应 23202 班	软件工程	48	40	83.33%	巡查时, 缺课 8 人, 手机未集中管理。
2025. 2. 15	第 2 周 (周一)	1-2 节	西 42D 栋 205	大数据[23101 -23102]班	创新创业基础	71	66	92.96%	无板书, 讲课已 40 分钟, 但黑板上没有一个字。
2025. 2. 15	第 2 周 (周一)	1-2 节	西 26 栋 304	大数据 22101 班 大数据 22103 班	Web 安全攻防	28	27	96.43%	大部分学生都坐在后面, 前面 3 排没有人坐。



学生教学信息员反馈信息情况（2-3月）

2025年2月-3月，学生教学信息员共有效反馈信息197条。从反馈内容来看，学生对学校整体教学工作给予积极评价，其中关于教师教学工作的正面反馈达49条，占总反馈量的24.9%，多样化教学方法的使用获得学生普遍好评。质量监控与评估中心积极处理各类反馈信息，已向各学院及任课教师转达学生意见建议178条，并向教务处、图书馆、后勤处、资产处等职能部门报送重点问题10条，涉及教学秩序、设施设备等多个方面。目前，各项反馈信息正在积极推进解决中，质量监控与评估中心将持续跟进整改进度，确保问题得到及时有效处理。

学院	反馈学生数	教学问题/条	教学赞扬/条	设备问题/条	基础设施/条	其他/条	学院总计/条	已处理/反馈问题数	暂未解决问题数	暂未解决问题汇总
文化传媒学院	11	9	18			1	28	28		1. 大一年级专业课偏少问题； 2. 巨鲸外卖配送时间过长问题； 3. 学生食堂菜品油腻问题； 4. 学生食堂就餐高峰期食堂二楼座位不够用问题； 5. 校园网卡顿问题； 6. 48栋宿舍用水高峰期不定时停水问题； 7. 非热水使用时段宿舍浴室无热水问题； 8. 路边无垃圾桶问题； 9. 下大雨道路积水问题。
机电工程学院	17	24	6	8	1	45	84	77	7	
经济管理学院	9	9	6	8	1		24	24		
设计艺术学院	2	1	6				7	7		
农林科技学院	11	15	5	5		3	28	27	1	
外国语学院	7	2	7	3		3	15	14	1	
信息工程学院	6	5	1	5			11	11		
合计	63	65	49	29	2	52	197	188	9	

教学督导动态

教育教学前沿的“督”与“导”

2025年3月11日第三节，设计艺术学院组织校院两级教学督导及部分教师，深入邹薇老师的《数字影视合成》课堂进行听课观摩。



课后，督导专家彭友林教授、赵鑫澜教授会同教学院长周志伟教授，即刻召集教研室老师至学院A1-203办公室开展评课。





督导专家全方位剖析邹薇老师授课，细究教学目标达成、内容编选、方法运用及课堂互动等情况，既肯定亮点，又直击瑕疵提出改进建议。邹薇老师虚心回应，结合教学思路、备课及课堂感受分享心得。

在场老师沉浸交流，或聆听汲取，或踊跃发言，共探优化课程、提升质量之路，为学院教育发展助力。

全国与湖南教育工作会议精神及两会教育政策聚焦

2025年全国教育工作会议七大教育工作重点

2025年全国教育工作会议于1月9日在北京召开，会议提出了2025年七大教育工作重点：

1. 要加强教育系统党的建设，深化党的创新理论“三进”，落细落实立德树人根本任务；
2. 要锚定国家重大战略急需，深入推动教育科技人才良性循环；
3. 要坚持以人民为中心发展教育，持续提升教育公共服务质量和水平；
4. 要启动实施教育家精神铸魂强师行动，引领新时代高水平教师队伍建设；
5. 要健全教育国际战略合作体系，推动各级各类教育找准国际交流合作的方位和职责，提升全球教育治理能力，促进更高层次教育对外开放；
6. 要持续推进国家教育数字化战略，助力教育教学深层次变革；
7. 要深入践行大安全观，持续巩固教育系统安全稳定态势。

全国与湖南教育工作会议精神及两会教育政策聚焦

2025年湖南省教育工作会议六大方面任务

2025年湖南省教育工作会议于2月7日在长沙召开，会议部署了六大方面任务：

1. 以落实立德树人根本任务为核心，加快构建育人新生态新格局。守正创新推进思政课建设，深入开展中小學生全员文体活动，突出抓好学生心理健康工作，多措并举促进学生健康快乐成长。

2. 以推进高校“两优”改革为抓手，全面提高人才自主培养质量。推动一批同质化高校整合，引导一批专科层次师范类高校加快转型发展，聚力推进高校“双一流”建设与高职“双高”建设，面向湖南主导产业需求，抓紧超前布局和调整学科专业点，继续扩大优质高等教育资源供给。

3. 以战略需求为牵引，切实增强教育服务支撑高质量发展能力。着力推动高校科技创新与产业创新深度融合，全面提升高校科技成果转化效能，加快构建现代职业教育体系，大力开展支持大学生创业“七个一”行动，深入推进“校友回湘”工作。

4. 以人民为中心，提升教育公共服务水平。顺应人口变化调整优化基础教育资源布局，加快推进义务教育优质均衡和学前教育普及普惠创建工作，抓好大湘西地区基础教育帮扶工作，整体提升县中办学水平，实施规范办学行为“狠抓落实年”行动，着力办好教育民生实



事，加强特殊教育、专门教育和终身教育保障。

5. 以深化改革为动力，全面激发教育发展活力。深化教育评价改革试点省建设，推动民办高校规范办学全面提质，推进教育高水平对外开放，以教育数字化转型助力教育变革。

6. 以加强党的全面领导为关键，强化投入保障，强化行业治理，强化安全维稳，强化全面从严治党，夯实教育高质量发展根基。

全国与湖南教育工作会议精神及两会教育政策聚焦

关于教育，2025年政府工作报告这样说

2025年3月5日，第十四届全国人大三次会议在北京人民大会堂开幕，国务院总理李强作政府工作报告。在介绍2025年政府工作任务时，关于教育，报告提出：

1. 加快建设高质量教育体系；
2. 制定实施教育强国建设三年行动计划；
3. 全面实施新时代立德树人工程，推进大中小学思政课一体化改革创新；
4. 深入实施基础教育扩优提质工程，健全与人口变化相适应的资源统筹调配机制；
5. 加强义务教育学校标准化建设，推动义务教育优质均衡发展，扩大高中阶段教育学位供给，逐步推行免费学前教育；
6. 办好特殊教育、继续教育、专门教育，引导规范民办教育发展；
7. 推进职普融通、产教融合，增强职业教育适应性；
8. 分类推进高校改革，扎实推进优质本科扩容，加快“双一流”建设，完善学科设置调整机制和人才培养模式；
9. 普及心理健康教育；
10. 建设高素质专业化教师队伍，加强师德师风建设和教师待遇保障；
11. 要紧紧围绕国家需求和群众关切推进教育改革发展，加快从教育大国向教育强国迈进。